

マイナンバー管理システム  
令和7年年末調整対応版（Ver 1. 1. 10）

インストール手順書

- I. インストール作業開始前に、必ず「データベースバックアップ処理」を実行して下さい。
- II. 必ず「データコンバート処理」を実行して下さい。
- III. 今回は「メニューの更新処理」を実行して下さい。

< 本作業の手順 >

- 1) ダウンロードした O8V1110\_20251126UPN.zip 圧縮ファイルを解凍します。
- 2) ダウンロードした「令和7年年末調整対応版」にて、データコンバート処理並びにプログラムインストール処理を実行します。

< インストール作業終了後 >

- 3) **メニューの更新処理を行います。**

令和7年11月25日 作成  
南日本ソフトウェア株式会社  
システム開発部

## 手順1. ダウンロードした圧縮ファイルを解凍する。

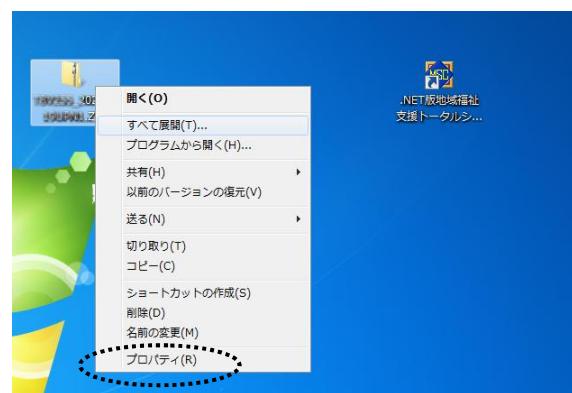
Check Point

### 手順1-1. ダウンロードした令和7年年末調整対応版リリースファイルのセキュリティを確認する。

1) デスクトップに作成された **O8V1110\_20251126UPN.ZIP**

ファイル上で右クリックし、**プロパティ**を選択します。

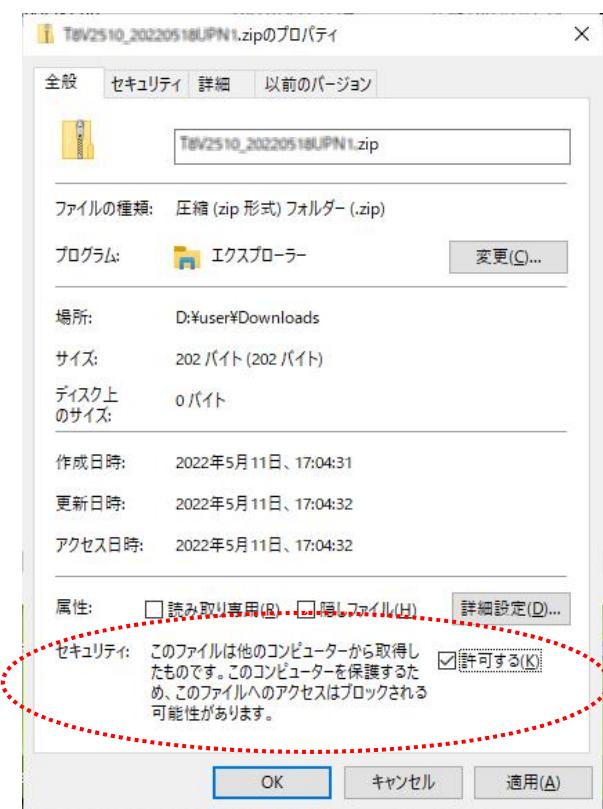
(右図)



2) プロパティ画面の下部に「セキュリティ」

項目が表示される場合があります。(右図)

その場合は**許可する**にチェックを付けてください。

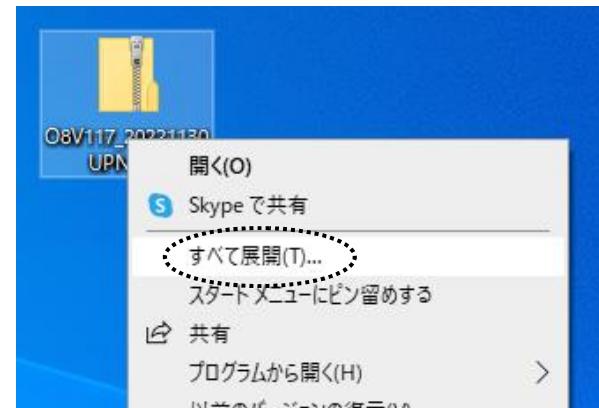


3) **OK**ボタンをクリックしてプロパティ画面を閉じてください。

## 手順1-2. ダウンロードした令和7年年末調整対応版リリースファイルを解凍する。

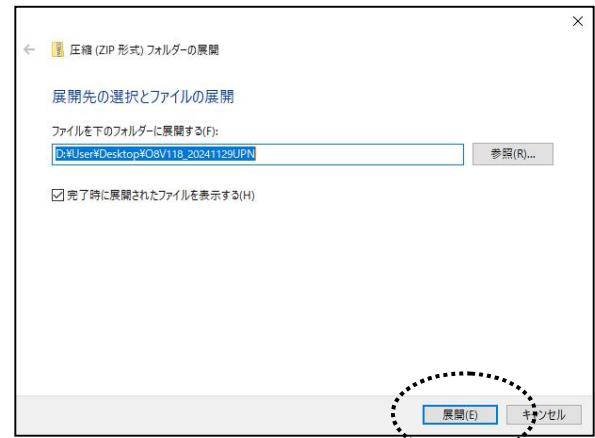
### 1) デスクトップに作成された O8V1110\_20251126UPN.ZIP

ファイル上で右クリックし、**すべて展開**を選択します。  
(右図)



### 2) 「すべて展開」をクリックすると、「圧縮(ZIP形式)」

フォルダーの展開画面が表示されます。(右図)  
展開先のフォルダーを確認、**参照**ボタンで選択し、  
展開先が決定したら**展開**ボタンをクリックします。



### 3) 展開が終了すると「O8V1110\_20251126UPN」

フォルダ内が表示されます。(図1)

更にフォルダ内に有る「O8V1110\_20251126UPN」

フォルダをクリックすると、バージョンアップ作業が  
表示されます。(図2)



図1

### 4) 色付きのアイコンの「Msc. 08Copy」をダブル

クリックします。(.exe が表示されている場合もあります。)

(作業完了後に図2画面にあるリリース文書を開き、  
操作説明書、機能強化一覧表及び作業完了報告書  
を印刷して下さい。また、作業完了報告書は作業完了  
後に弊社宛てFAXまたはメール送付して下さい。)

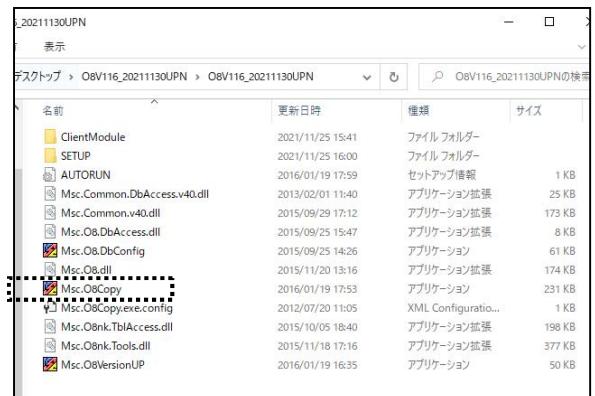
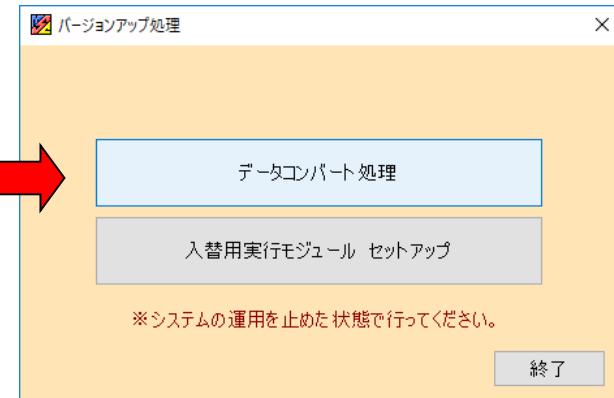


図2

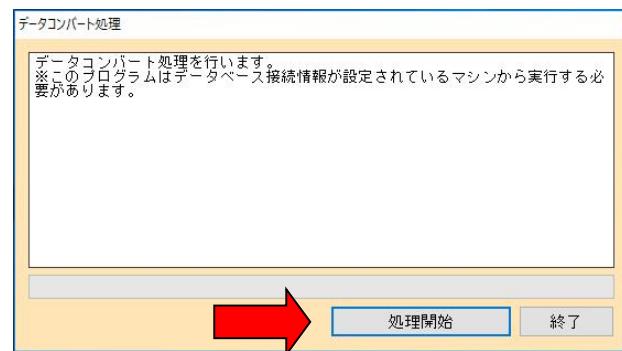
## 手順2. ダウンロードした「令和7年年末調整対応版リリース」をインストールする。

- ① **データコンバート処理** ボタンを押してください。

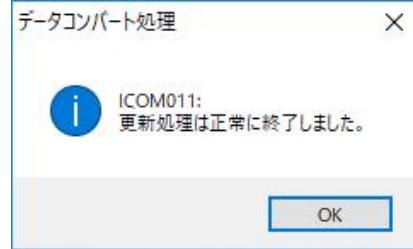


- ② 右図ウインドウ画面が表示されます。  
**処理開始** のボタンを押してください。

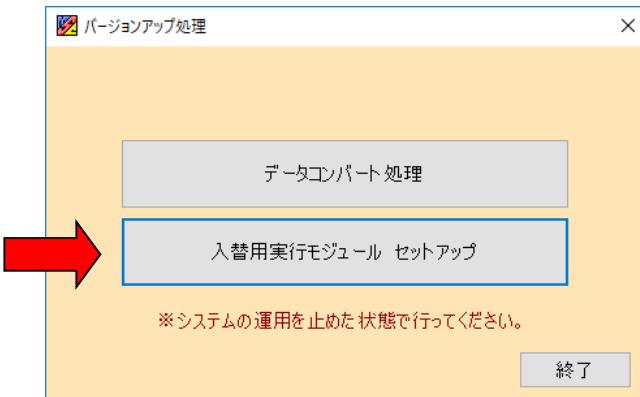
※コンバート処理には数分時間を要します。  
(パソコンの処理能力に応じて変化します。)



データコンバートを終えたら右図ウインドウ画面が表示されます。  
**OK** ボタンを押してください。

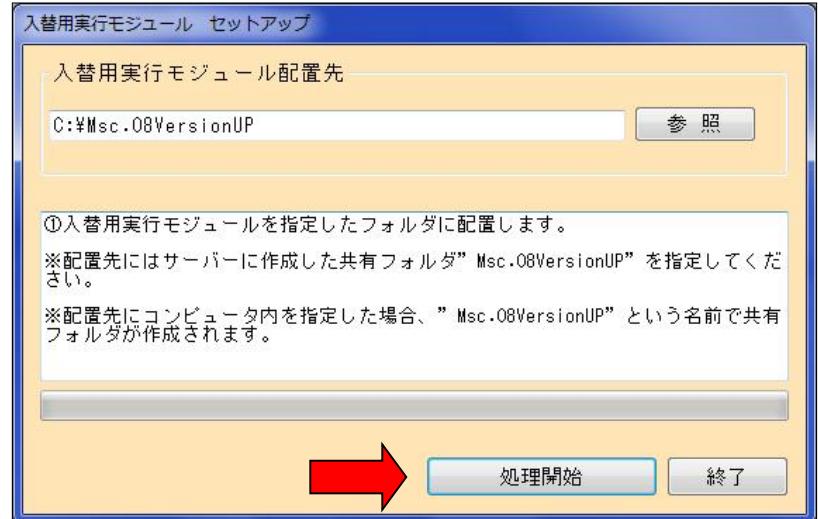


- ③ セットアップ手順2-②を終えたら  
右図ウインドウ画面に戻りますので、  
**入替用実行モジュール セットアップ**  
ボタンを押してください。



④ 右図画面が表示されます。

**処理開始** のボタンを押してください。



プログラムの更新を終えたら右図ウインドウ  
画面が表示されます。

**OK** ボタンを押してください。



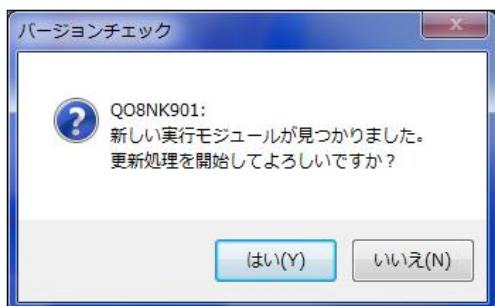
以上で、令和7年年末調整対応版リリースのインストール作業は終了です。

### ※ 各端末からのマイナンバー管理システムの起動について

- 1) バージョンアップ作業後、システムを運用している各クライアント（端末）でマイナンバー管理システムを起動してください。
- 2) 右図ウインドウ画面が表示されます。  
**はい(y)** をクリックします。
- 3) プログラムの更新作業が開始されます。

注) 上記の作業が「正常終了しませんでした」となる場合、  
マイナンバー管理システムのアイコン上で右クリックし  
「管理者として実行(A)」を選択して下さい。

上記作業をバージョンアップ後の初回起動時に  
各クライアント（端末）で行って下さい。



### 手順3. メニューの更新処理を行う。

**※ 本作業はバージョンアップ終了後、システムを運用している各クライアント（端末）で行ってください。**

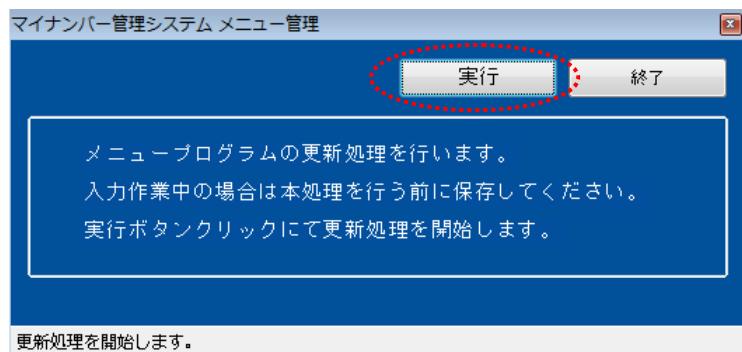
- 1) メニュー[特殊処理]の[1501 システムコントロール情報設定]を起動します。



- 2) 左下にある**【メニュー更新】**ボタンを押してください。  
(※メニューが最新の場合、ボタンは表示されません。)



- 3) 右図の画面が表示されます。  
**実行**ボタンを押してください。



- 4) プログラムの更新を終えたら右図ウインドウ画面が表示されます。  
**OK**ボタンを押してください。



以上で、メニューの更新処理は終了です。