

NET版給与計算システム 編

令和8年度
子ども・子育て支援金制度対応版

操作説明書

南日本ソフトウェア株式会社

《 はじめに 》

本書は『福祉物語』NET版給与計算システム”に適用します。

《 子ども・子育て支援金制度について 》

令和8年度より子ども・子育て支援金制度が始まります。全ての世代や企業のみなさまから支援金を拠出いただき、子育て施策の拡充に充てるもので、子どもや子育て世帯を社会全体で支える制度です。

子ども・子育て支援金に係る保険料率は0.23%です。

※ 支援金額（月額）は、標準報酬月額×保険料率になります。

※ 基本的に支援金額の半分を企業に拠出いただきます。

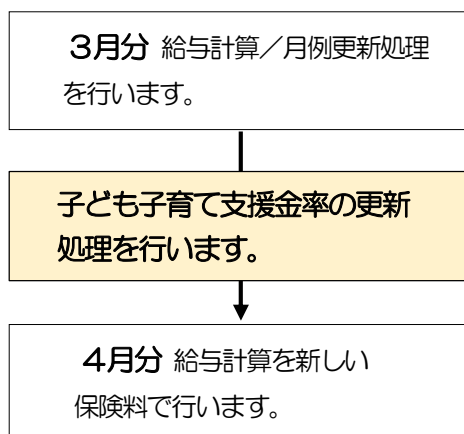
※ 賞与からも支援金を拠出いただきます。（標準賞与×保険料率）

●子ども・子育て支援金制度の詳細はこども家庭庁ホームページのサイト等をご参照ください。

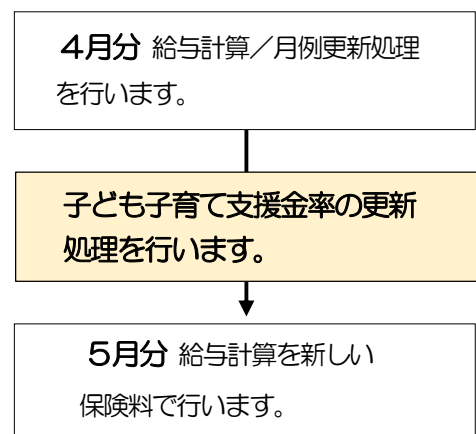
<https://www.cfa.go.jp/policies/kodomkosodateshi-enki-nseido>

《 令和8年4月分（5月納付分）子ども子育て支援金率更新のタイミング 》

【 保険料当月徴収 】



【 保険料翌月徴収 】



◀ 子ども子育て支援金の適用の設定手順 ▶

子ども子育て支援金を健康保険料とは分けて徴収する場合・・・ 1 へ進む

子ども子育て支援金を健康保険料に上乗せして徴収する場合・・・ 2 - ② へ進む

1. 給与項目設定の登録を行う

[初期設定] - [給与項目設定] を起動します。

1) 『控除項目』を選択します。

2) 空いているNo.に『子ども子育て支援金』用の項目名を入力します。
項目名は全角6文字です。

3) A～F欄を入力して設定情報を登録します。

- 項目名 : 任意で項目名を入力します。(全角6文字以内)
- 項目「A」 : 項目を使用する場面を1～3の区分より設定します。
 - 1 : 月例給与計算で使用する場合に設定します。
 - 2 : 賞与計算で使用する場合に設定します。
 - 3 : 給与及び賞与計算の両方で使用する場合に設定します。

項目A…子ども子育て支援金は給与、賞与のどちらからも
拠出いただくので「3」を設定してください。

- 項目「B」 : 項目の種類を1～4の区分より設定します。
 - 1 : 固定項目の場合に設定します。
 - 2 : 変動項目の場合に設定します。
 - 3 : 計算で求める項目の場合に設定します。
 - 4 : 固定単価項目の場合に設定します。

項目B…固定項目の「1」を設定してください。

- 項目「C」 : 項目の出力有無を1、2の区分より設定します。
 - 1 : 給与明細書に出力する場合に設定します。
 - 2 : 給与明細書に出力しない場合に設定します。

項目「D」 : 項目「C」にて「1」の出力を選択した場合に、月例給与計算時の給与明細書出力にて印刷される順番を入力します。

項目「E」 : 項目「C」にて「1」の出力を選択した場合に、賞与計算時の賞与明細書出力にて印刷される順番を入力します。

項目「F」 : 項目「C」にて「1」の出力を選択した場合に、差額計算（遡及計算）時の差額明細書出力にて印刷される順番を入力します。

2. 基本項目設定の登録を行う

【初期設定】 - 【基本項目設定】を起動します。

① 【子ども子育て支援金を健康保険料とは分けて徴収する場合】

- 1) 『給与設定 I』を選択します。
- 2) 子ども子育てで『健康保険料に含まれない』を選択し、子ども子育て支援金の項目番号を入力(または選択)します。
- 3) 社会保険料の合計項目に子ども子育て支援金の項目番号を入力します。
- 4) 登録ボタンを押下します。

※ 子ども子育て支援金は給与項目マスタ検索画面の「3 控除」に含まれます。

給与項目名	コード
健康保険	081
厚生年金	082
雇用保険	083
社保合計	084
課税対象	085
所得税	086
市県民税	087
市県民税	088
介護保険	089
互助会	090
会費	091
福祉費	092
子ども子育て	093
控除項目 1 4	094
控除項目 1 5	095

3 へ進む

② 【 子ども子育て支援金を健康保険料に上乗せして徴収する場合 】

- 1) 『給与設定 I』を選択します。
- 2) 子ども子育てで『健康保険料に含む』を選択します。
- 3) 登録ボタンを押下します。

3 へ進む

3. 人事マスタの登録を行う

[人事管理] - [人事マスタメンテナンス] を起動します。

※ ここでは、子ども子育て支援金の対象者区分の登録を行います。

基本的に全ての職員が対象者となります。(インストール時に初期値は **0:対象者** に設定されます。)

- 1) 『控除情報』を選択します。
- 2) 子ども子育てで『対象者』を選択します。
- 3) 登録ボタンを押下します。

子ども子育て

・子ども子育て支援金の対象者区分を設定します。

0: 対象者、 9: 非対象者

※ 非対象者になる条件 … 産休・育休中で健康保険料が免除されている期間は、子ども・子育て支援金も同様に免除されます。

※ 子ども子育て支援金の対象者区分は [人事管理]-[社会保険料・住民税・通勤費一括入力] でも確認できます。

所属ｺｰﾄﾞ	職員ｺｰﾄﾞ	氏名	特定扶養	特定親族	雇用保険	介護保険	子ども子育て	年末調整	労働保険
01-01-02	000000004	南日本 太郎	0	1	0 対象者	0 対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
01-02-11	000000005		0	0	9 非対象者	9 非対象者	0 対象者	0 必要	0 該当なし
01-02-05	000000006		0	0	0 対象者	9 非対象者	9 非対象者	0 必要	1 常用労働者
02-02-05	000000007		0	0	0 対象者	0 対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
04-01-03	000000100		0	0	0 対象者	0 対象者	9 非対象者	0 必要	1 常用労働者
01-01-03	000000400		0	1	0 対象者	9 非対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
01-01-00	000000401		0	0	0 対象者	9 非対象者	9 非対象者	0 不要	1 常用労働者
01-01-03	000000402		0	4	0 対象者	0 対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
01-01-03	000000403		0	5	0 対象者	9 非対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
01-01-02	000002142		0	2	0 対象者	0 対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
01-01-08	000002143		1	1	0 対象者	9 非対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
01-01-07	000002144		0	0	0 対象者	9 非対象者	0 対象者	0 必要	0 該当なし
01-01-11	000002145		0	0	0 対象者	0 対象者	0 対象者	0 必要	0 該当なし
01-01-07	000002146		1	2	0 対象者	9 非対象者	0 対象者	0 必要	0 該当なし
01-01-11	000140011		0	0	0 対象者	0 対象者	0 対象者	0 必要	0 該当なし
02-01-03	020190501		1	1	0 対象者	0 対象者	0 対象者	0 必要	0 該当なし
01-01-03	100000001		1	5	0 対象者	0 対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
01-01-05	100000003		0	0	0 対象者	9 非対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者
02-01-00	100000005		0	1	0 対象者	9 非対象者	0 対象者	0 必要	1 常用労働者

4. 子ども子育て支援金の保険料テーブルを新しく作成する

[保険料処理] - [保険料テーブル更新処理] を起動します。

- 1) 子ども子育て支援金にチェックします。
- 2) 適用年月を設定し、保険料率を入力します。
※子ども子育て支援金率 … 2.30/1000
- 3) 実行ボタンを押下します。

子ども子育て支援金

- ・子ども子育て支援金の料率を更新する場合にチェックします。

適用年月

- ・新保険料率の適用年月を入力します。

保険料率 (全体)

- ・新しい保険料率を入力します。 例) 令和8年4月分 0.23% → 2.30/1000

※ 作成した保険料は [初期設定]-[子ども子育て支援金テーブルメンテナンス] にて確認できます。

標準報酬等級	標準報酬月額	報酬月額 (円以上)	子ども子育て支援金
1	58,000	63,000	67
2	68,000	73,000	78
3	78,000	83,000	90
4	88,000	93,000	101
5	98,000	103,000	113
6	104,000	111,000	120
7	110,000	117,000	126
8	118,000	124,000	136
9	126,000	132,000	145
10	134,000	140,000	154
11	142,000	148,000	163
12	150,000	156,000	172
13	160,000	165,000	184
14	170,000	175,000	195
15	180,000	185,000	207
16	190,000	195,000	218
17	200,000	205,000	230

5. 子ども子育て支援金の端数処理の設定を行う

[マスタ保守] - [施設マスタメンテナンス] を起動します。

1) 『社保基礎情報』を選択します。

2) 子ども子育て支援金の端数処理を入力します。

3) 登録ボタンを押下します。

子ども子育て

- ・子ども子育て支援金1円未満の端数処理基準値を入力します。

※ ひとつ前の「4. 子ども子育て支援金の保険料テーブルを新しく作成する」を実行すると施設マスタの保険料率が更新されるので確認します。(黒枠部分)

更新されていない場合は、再度「4. 子ども子育て支援金の保険料テーブルを新しく作成する」の処理を実行してください。

※ 複数の施設を登録されている場合は、それぞれの施設で設定を行ってください。

6. 職員の社会保険料を更新する

[保険料処理] - [保険料更新処理] を起動します。

6-1. 社会保険料更新対象者を抽出する

職員コード*	氏名	生年月日	年齢	等級		標準報酬月額		現在の保険料			改定後の保険料			介護保険	子ども子育て支援金		
				健保	厚生	健康保険	厚生年金	健康保険	介護保険	子ども支援	厚生年金	健康保険	介護保険			子ども支援	厚生年金
			49歳 3ヶ月	26	23	380,000	380,000	19,247	3,078	0	34,770	19,247	3,078	437	34,770	0	対象者
			37歳 4ヶ月	20	17	260,000	260,000	13,169	0	0	23,790	13,169	0	298	23,790	9	対象者
			38歳 9ヶ月	18	15	220,000	220,000	11,341	0	0	20,130	11,143	0	0	20,130	9	非対象者
			48歳 0ヶ月	25	22	360,000	360,000	18,234	2,916	0	32,940	18,234	2,916	414	32,940	0	対象者
			53歳 2ヶ月	12	09	150,000	150,000	7,597	1,215	0	13,725	7,597	1,215	0	13,725	9	非対象者
			76歳 7ヶ月	39	32	790,000	650,000	40,013	0	0	59,475	40,013	0	908	59,475	9	非対象者
			70歳 8ヶ月	34	32	620,000	650,000	31,403	0	0	59,475	31,403	0	0	59,475	9	非対象者
			45歳 8ヶ月	30	27	500,000	500,000	25,325	4,050	0	45,750	25,325	4,050	576	45,750	0	対象者
			80歳 8ヶ月	30	27	500,000	500,000	25,775	0	0	45,750	25,325	0	576	45,750	0	対象者
			49歳 1ヶ月	25	22	360,000	360,000	18,234	2,916	0	32,940	18,234	2,916	414	32,940	0	対象者
			40歳 9ヶ月	22	19	300,000	300,000	15,195	2,430	0	27,450	15,195	2,430	345	27,450	0	対象者
			29歳 7ヶ月	00	00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	非対象者
			21歳 0ヶ月	23	20	320,000	320,000	0	0	0	16,208	0	0	368	28,280	9	非対象者
			19歳 5ヶ月	00	00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	非対象者
			49歳 1ヶ月	00	00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	対象者

1) 『対象者抽出』タブを選択します。

2) 抽出指示2 (徴収年月) は当月徴収の場合4月、翌月徴収の場合5月となります。

3) 抽出指示3 (生年月日) は、「全件」を選択します。

※人事マスタに登録されている社会保険等級の入力有無を確認しない場合は、「健康保険等級または厚生年金等級0設定時チェック」を外してください。

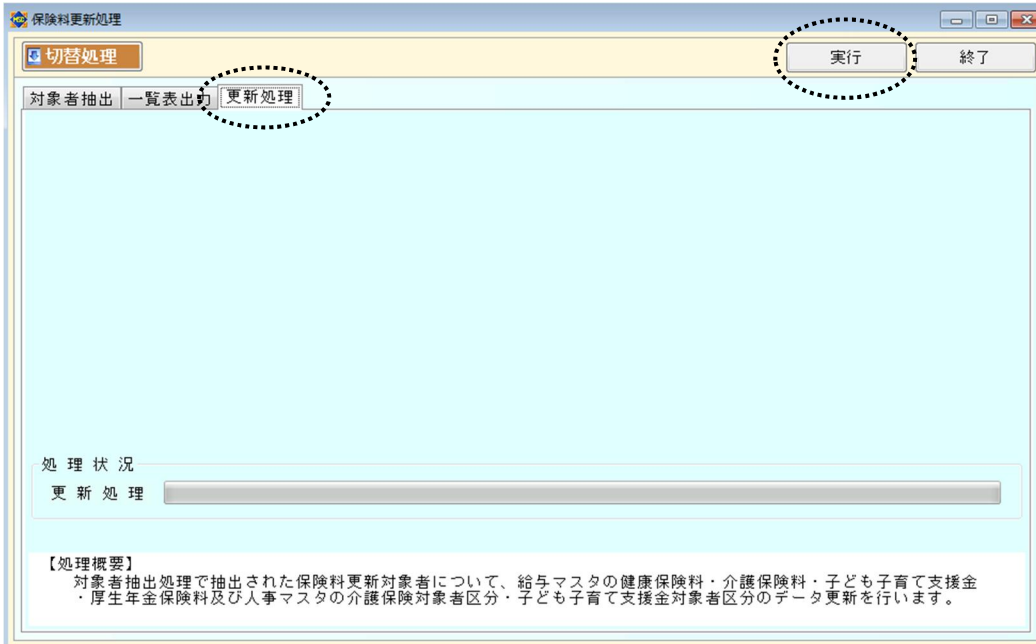
4) 抽出開始ボタンを押下し、更新対象者の結果を確認します。

5) 抽出後、内容に手入力が必要な職員については「改定後の保険料」を修正してください。

※ 子ども子育て支援金は人事マスタの 健康保険の等級 に基づき保険料を抽出します。

※ 上図は、基本項目設定で『健康保険料に含まれない』を設定している場合の処理です。

6-2. 保険料結果を反映させる



1) 『更新処理』タブを選択します。

2) 実行ボタンを押下します。

※給与マスタメンテナンスの子ども子育て支援金が変更されます。

[給与マスタメンテナンス]

更新前

給与項目	支給項目	控除項目	非課税項目
0.10 本俸	420,000	健康保険 19,247	非税通勤 7,300
0.20 通勤手当	8,000	厚生年金 34,770	非税宿直
0.30 住宅手当	20,000	市県民税 10,000	非税慰労金
20.00 賃金単価		市県民税 6,000	非税テスト②
特別手当		介護保険 3,078	
前月7 20,000		福祉費	
前月8		子ども子育て	
前月9		控除項目2	
前月10			
前月残業単価	672,000		

更新後

給与項目	支給項目	控除項目	非課税項目
0.10 本俸	420,000	健康保険 19,247	非税通勤 7,300
0.20 通勤手当	8,000	厚生年金 34,770	非税宿直
0.30 住宅手当	20,000	市県民税 10,000	非税慰労金
20.00 賃金単価		市県民税 6,000	非税テスト②
特別手当		介護保険 3,078	
前月7 20,000		福祉費	
前月8		子ども子育て 437	
前月9		控除項目2	
前月10			
前月残業単価	672,000		